



# Gladsaxe Kommunes IT-miljø

## Formål og vejledning

Formålet med dette dokument er at beskrive Gladsaxe Kommunes IT-miljø. Det er ikke en udtømmende beskrivelse af hele Gladsaxe Kommunes it-miljø, men en overordnet beskrivelse af de vigtigste elementer.

Målgruppen for dette dokument er nuværende og potentielle leverandører af it-løsninger, og der forventes et vist teknisk kendskab af læseren.

## Indhold

Gladsaxe Kommunes IT-miljø.....	1
Formål og vejledning .....	1
IT-organisation .....	2
It-strategi.....	2
Generelt.....	2
Data .....	3
Standarder.....	3
IT-sikkerhed og GDPR.....	3
Enheder .....	4
Computere .....	4
Mobile enheder.....	4
Centrale systemer .....	4
ESDH .....	4
Økonomisystem.....	4
Lønssystem .....	4
Microsoft Office 365.....	4
Servermiljø .....	5
Netværk.....	5
Firewall.....	5
Transmissionshastigheder.....	5
Fjernadgang til kommunes netværk .....	5
Identity Provider.....	5

## IT-organisation

Gladsaxe Kommunes Digitaliseringsafdeling varetager en række centrale IT- og digitaliseringsopgaver, blandt andet:

- Gennemførelse af større tværgående IT-projekter
- IT-arkitekturarbejde
- Daglig drift og support af IT-infrastruktur
- Drift af visse tværgående IT-systemer
- Styring af systemadgange for en lang række fagsystemer
- Tværgående digitalisering
- Tværgående teknisk IT-sikkerhed

Digitaliseringsafdelingen beskæftiger i alt omkring 22 medarbejdere og understøtter Gladsaxe Kommunes omkring 7500 medarbejdere og 8000 elever i 500 organisatoriske enheder (afdelinger) med IT-services.

Derudover er der en række digitaliseringskonsulenter andre steder i Gladsaxe Kommune. Disse har typisk et forvaltnings- eller afdelingsmæssigt fokus, for eksempel systemadministration af et fagsystem.

For alle systemer er der i Gladsaxe Kommune udpeget en systemejer. Dette er altid en leder, typisk for den afdeling der primært anvender systemet. Systemejeren har det økonomiske, forretnings- og sikkerhedsmæssige ansvar for it-systemets anvendelse i Gladsaxe Kommune.

## It-strategi

### Generelt

Gladsaxe Kommune tilstræber så løse koblinger mellem it-systemer som muligt, så det er nemt at skifte dem ud. Det betyder blandt andet, at én-til-én integrationer skal holdes til et minimum, og der i stedet skal integreres til fællesoffentlige, fælleskommunale og lignende løsninger hvor det er muligt.

Gladsaxe Kommune anvender den Fælleskommunale it-infrastruktur i størst muligt omfang og nye løsninger skal anvende denne til blandt andet adgangsstyring, organisationsdata, dataudveksling, integrationer og træk på fælles dataregistre.

I forhold til organisationsdata og adgangsstyring kan nye systemer eventuelt i stedet integrere til Microsoft AD/ADFS. Dette anses dog som en ringere løsning end den fælleskommunale it-infrastruktur.

Systemer der kun kan administrere organisationsdata og adgangsstyring internt i systemet, vurderes til at være utidssvarende og medfører tungere processer og dårligere it-sikkerhed.

Der kan ikke indgås aftaler med systemer, der ikke har integrationer til kommunens organisationsdata og adgangsstyring. En afvigelse fra dette kan kun ske ved godkendelse i Digitaliseringsafdelingen.

Gladsaxe Kommune har et autoritativt system til organisationsdata, som er synkroniseret med både AD og den Fælleskommunale Organisationskomponent.

Fagsystemer hostes og driftes som udgangspunkt eksternt hos leverandøren af fagsystemet. Der er dog mulighed for, at et system kan hostes og driftes lokalt på Gladsaxe Kommunes it-infrastruktur, hvis dette i samarbejde med Gladsaxe Kommune vurderes at være den bedste løsning.

Gladsaxe Kommunes understøttende IT-infrastruktur, såsom servere, netværk, sikkerhedssystemer etc. hostes og driftes lokalt af i Gladsaxe af Digitaliseringsafdelingen.

Gladsaxe Kommune køber som udgangspunkt standard IT-løsninger. Disse kan eventuelt tilpasses Gladsaxe IT-miljø, dog i mindst muligt omfang for at undgå for stærke koblinger.

## Data

Adgang til valide og opdaterede data er meget vigtig for Gladsaxe Kommune. Data bruges til at understøtte kommunens arbejdsgange, automatiserede processer og beslutningsgrundlag, og der er derfor behov for at kunne hente disse data ofte, for eksempel en gang i timen eller hyppigere.

Har et IT-system behov for at trække på fælles nationale grunddata såsom CPR og CVR, skal dette ske via Serviceplatformen eller Datafordeleren. Lokale kopiregistre må ikke anvendes til dette.

Ud over eventuelle standardrapporter og rapporteringsværktøjer, forventes det at alle nye systemer udstiller adgang til al relevant data gennem veldokumenterede API'er, for eksempel REST/SOAP.

Alle data genereret af Gladsaxe Kommune i et IT-system tilhører Gladsaxe Kommune, og skal ved kontraktophør frit og kvit leveres til Gladsaxe Kommune i et nærmere aftalt format.

Ved kontraktindgåelse skal det afklares om IT-systemet er bevaringsværdigt i forhold til arkivloven. Hvis it-systemet er bevaringsværdigt, skal kontrakten indeholde pris for aflevering af arkiveringsversion(er).

## Standarder

Gladsaxe Kommune arbejder hen i mod at overholde NSIS standarden på niveau betydelig. I forhold til GDPR arbejdes der efter principperne fra ISO 27001.

## IT-sikkerhed og GDPR

Gladsaxe Kommune forventer bl.a. følgende af nye løsninger:

- Privacy by default og Privacy by design er overholdt
- Der er separate udviklings- og produktionsmiljøer for løsningen
- Data opbevares og sendes sikkert
- Der er formaliseret ændringsstyring af løsningen
- Systemer der indeholder følsom data, der kan tilgås fra internettet, skal kunne underlægges Gladsaxe Kommunes to-faktorlogin (via ADFS/Fælleskommunal IT-infrastruktur). Dette gælder også ved adgang via mobile enheder.
- Der skal laves databehandleraftaler hvor det er relevant

## **Enheder**

### **Computere**

Gladsaxe Kommune anvender både stationære og bærbare computere med Windows 10 og højere. Udrulning og styring af software til disse enheder sker via Microsoft SCCM  
Google Chrome er standardbrowser på kommunens computere.  
Cortex XDR fra Palo Alto anvendes som antivirus  
Gladsaxe Kommunes brugere er IKKE lokaladministratorer på egne computere

Ca. 4.500 Windows PC'ere benyttes i Gladsaxe Kommune

### **Mobile enheder**

Gladsaxe Kommune benytter primært enheder baseret på IOS (iPads og iPhones), men understøtter også Androidenheder.  
Udrulning og styring af enheder og app's sker via Workspace ONE (Airwatch)  
Safari er standardbrowser på IOS-enheder og Google Chrome er Standardbrowser på Androidenheder.

ca. 5.000 mobile enheder benyttes i Gladsaxe Kommune

## **Centrale systemer**

### **ESDH**

Der anvendes SBSYS fra Brugerklubben SBSYS.

### **Økonomisystem**

Der anvendes ØS indsigts vers. 2.8 fra EDB-gruppen (EG)

### **Lønssystem**

Der anvendes Silkeborg Løn fra Silkeborg Data

### **Microsoft Office 365**

Microsoft Office 365 anvendes til kontorapplikationer, blandt andet Word, Excel og Powerpoint.  
Microsoft Exchange Online (Office 365) anvendes som mailsystem.  
Microsoft Sharepoint Online anvendes til kommunens intranet.  
Microsoft Teams anvendes til både samarbejdsplatform og telefoni.  
Kommunens brugere er synkroniseret til Azure AD

## Servermiljø

Gladsaxe Kommunes servermiljø er baseret på både fysiske og virtuelle servere. Der anvendes Windows server 2016 og nyere VMWare version 6.7 anvendes til at styre kommunens virtuelle servere. Cortex XDR fra Palo Alto anvendes som antivirus på alle servere

Til databaser anvendes Microsoft SQL, version 2016 og nyere.

Følgende generelle krav gør sig gældende for SQL-databaser der skal driftes af Gladsaxe Kommune:

1. It-løsninger kan ikke få deres egen SQL instans
2. Adgangsstyring til databaser sker via AD grupper, ikke via SQL users

## Netværk

Gladsaxe Kommunes kablede netværk er opbygget af et routet netværk hovedsageligt bestående af Cisco enheder. Netværket er opdelt i flere Vlan grupper, hvor adgang mellem dem går gennem firewallen.

Gladsaxe Kommunes trådløse netværk er opdelt i flere SSID'er, nogle med verificering via maskincertifikat, andre via MAC adresse. Der findes derudover også et åbent publikumsnetværk.

### Firewall

Kommunikation ind og ud af kommunens netværk sker primært gennem den centrale firewall. Der er via firewallen oprettet en DMZ, til kommunikation ud og ind af netværket.

Alle relevante institutioner er forbundet med kommunens netværk, enten via eget fibernet eller ekstern MPLS/fiberleverandør

### Transmissionshastigheder

Store institutioner er opkoblet med 1 Gigabit forbindelse, mens mindre institutioner er opkoblet med 250 eller 100 Megabit linjer.

Opkobling til internet foregår via fælles 5 Gigabit forbindelse.

### Fjernadgang til kommunes netværk

Leverandører der skal have fjernadgang til Gladsaxe Kommunes netværk, skal først udfylde en Tro og Love erklæring, som skal underskrives med NemID/medarbejdersignatur. Der oprettes kun personlige adgange, ikke fællesadgange.

Selve opkoblingen sker via en Cisco VPN-klient, og kommunens to-faktorlogin skal benyttes.

## Identity Provider

Microsoft ADFS benyttes som Identity Provider i forhold den Fælleskommunale IT-infrastruktur (Kombits Contexthandler), Uni-login brokieren fra Styrelsen for IT og Læring, NemLogin samt andre eksterne parter.

Der anvendes ADFS version 3.0 og der er etableret ADFS proxyer i DMZ'en

ADFS er sammen med Microsoft Active Directory Gladsaxe Kommunes primære brugerautentifikationsmekanisme og alle Gladsaxe Kommunes brugere er oprettet i Active Directory.